

# So vermeidest du Fehler beim Bewerben mit dem Handy

Nimm dir Zeit für deine Bewerbung. Denn beim schnellen Schreiben am Handy können sehr leicht Fehler passieren. Und deine Bewerbung landet am „Leider nein“-Stapel.

## Vorbereitung

- Reserviere dir Zeitfenster** für deine Bewerbung, damit du in Ruhe an deiner Bewerbung feilen kannst.
  - **Zeitfenster 1:** Analyse des Stelleninserats, Recherche über das Unternehmen, deine Motivation, deine Qualifikation und Erfahrungen.
  - **Pause:** Lass die Stellenbeschreibung und deine Eindrücke vom Unternehmen auf dich wirken.
  - **Zeitfenster 2:** Verfassen der Bewerbung.
- Lade wichtige Dokumente** wie Abschlüsse, Zertifikate, Dienstzeugnisse etc. **auf dein Handy** (am besten als PDF).



## Verfassen

- Der **Chat-Schreibstil** kommt in deiner Bewerbung **nicht gut** an.
  - Beachte auch am Handy Groß- und Kleinschreibung.
  - Verzichte auf Abkürzungen und Emojis.
  - Schreibe in ganzen Sätzen.
- Verlass dich nicht auf die Autokorrektur.** Sie ist oft die größte Fehlerquelle.
  - Deaktiviere die Autokorrektur.
  - Lies deine Bewerbung auf Rechtschreib- und Beistrichfehler sowie Satzstellung und Grammatik gut durch.
  - Bitte auch eine andere Person, deine Bewerbung auf Fehler zu kontrollieren.
  - Überprüfe, ob du im Anschreiben die richtige Person ansprichst und ob der Name und die Adresse der Firma passen.

- Der Bildschirm deines Smartphones ist sehr klein.  
**Schenke dem Layout daher sehr viel Aufmerksamkeit.**
- Sind alle Tabulatoren richtig gesetzt?
  - Ist der Text logisch in Absätze gegliedert?
  - Sind alle Absätze gleich groß?
  - Hat dein Briefkopf eine schöne Form?



Wenn möglich, überprüfe die Gestaltung zur Sicherheit auch auf einem PC.

## Speichern und Abschicken

- Vergib klare Dateinamen** (am besten immer mit dem Namen der Firma, bei der du dich bewirbst und dem Monat, in dem du die Bewerbung geschrieben hast), damit du die richtigen Anlagen anfügst.
- Synchronisiere regelmäßig deine Geräte**, um immer die aktuellen Versionen deiner Bewerbungsunterlagen griffbereit zu haben. Und solltest du einmal dein Handy verlieren, hast du immer noch deine Bewerbungsunterlagen verfügbar.
- Der kleine Smartphone-Bildschirm und zu schnelles Wischen kann dazu führen, dass du mitten im Verfassen deiner Bewerbung irrtümlich auf „Absenden“ tippst und eine halbfertige Bewerbung abschickst. Schreib erst den E-Mail-Text, füge alle Anlagen ein und überprüfe deine Bewerbung auf Fehler. **Gib erst ganz zum Schluss die Empfänger-E-Mail-Adresse ein.**