

# Korrekt kommunizieren beim Bewerben mit dem Handy

## 1. Schreibe kurze, einfache und vollständige Sätze.

Vermeide sowohl Stummel- als auch Schachtelsätze. Idealerweise sollte die Satzlänge max. 10 bis 15 Wörter umfassen.

### Statt

*„Inserat interessant, anbei meine Bewerbung.“  
Oder „In Ihrem Inserat haben mich die angeführten Tätigkeiten angesprochen, für die ich nicht nur die erforderliche Ausbildung, sondern auch mehrjährige Berufserfahrung, vor allem im Einzelhandel, aber auch aus meiner Teilzeittätigkeit in der Gastronomie, mitbringe.“*



### Bitte so

*„In Ihrem Inserat finde ich die angeführten Aufgaben interessant. Vieles decke ich durch meine Ausbildung an der Handelsschule ab. Durch meine Tätigkeit im Einzelhandel habe ich viel Erfahrung im Kontakt mit Kund:innen gesammelt.“*

## 2. Verwende Groß- und Kleinschreibung.

### Statt

*„in ihrem inserat finde ich die aufgaben interessant. vieles decke ich durch meine ausbildung an der handelsschule ab.“*



### Bitte so

*„In Ihrem Inserat finde ich die Aufgaben interessant. Vieles decke ich durch meine Ausbildung an der Handelsschule ab.“*

## 3. Setze Satzzeichen richtig.

### Statt

*„Nun ist es an der Zeit den nächsten Schritt zu machen.“*



### Bitte so

*„Nun ist es an der Zeit, den nächsten Schritt zu machen.“*

#### 4. Achte auf eine korrekte Grammatik.

**Statt**

„Zu meine Stärken gehört  
Kontaktfreude und Geduld.“



**Bitte so**

„Zu meinen Stärken gehören  
Kontaktfreude und Geduld.“

#### 5. Gliedere dein Bewerbungsschreiben mit Absätzen.

Durch Absätze teilst du deine Bewerbung in Einleitung, Hauptteil und Schluss.

#### 6. Schreibe alles aus.

**Statt**

„MfG“



**Bitte so**

„Mit freundlichen Grüßen“

Ausnahme: übliche Abkürzungen wie z. B. ECDL.

#### 7. Verwende keine Sonderzeichen.

**Statt**

„@ meine Stärken:“



**Bitte so**

„Zu meinen Stärken gehört  
neben Geduld auch eine hohe  
Kommunikationsfähigkeit.“

#### 8. Verzichte auf Emojis.

**Statt**

„Ich freue mich auf ein persönliches  
Gespräch :-).“



**Bitte so**

„Ich freue mich auf ein  
persönliches Gespräch.“

